



SVEUČILIŠTE U ZADRU
UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)*

| | | | | | | | | |
|--|--|---|--|---|---|--|---|--|
| Naziv kolegija | Organizacija, upravljanje i administracija u sestinstvu-razlikovni modul | | | | | akad. god. | 2020./2021. | |
| Naziv studija | Sveučilišni diplomski studij sestinstva | | | | | ECTS | 10 | |
| Sastavnica | Odjel za zdravstvene studije | | | | | | | |
| Razina studija | <input type="checkbox"/> preddiplomski | <input checked="" type="checkbox"/> diplomski | <input type="checkbox"/> integrirani | <input type="checkbox"/> poslijediplomski | | | | |
| Vrsta studija | <input type="checkbox"/> jednopredmetni <input type="checkbox"/> dvopredmetni | <input checked="" type="checkbox"/> sveučilišni | <input type="checkbox"/> stručni | <input type="checkbox"/> specijalistički | | | | |
| Godina studija | <input checked="" type="checkbox"/> 1. | <input type="checkbox"/> 2. | <input type="checkbox"/> 3. | <input type="checkbox"/> 4. | <input type="checkbox"/> 5. | | | |
| Semestar | <input type="checkbox"/> zimski | <input type="checkbox"/> I. | <input checked="" type="checkbox"/> II. | <input type="checkbox"/> III. | <input type="checkbox"/> IV. | <input type="checkbox"/> V. | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> ljetni | <input type="checkbox"/> VI. | <input type="checkbox"/> VII. | <input type="checkbox"/> VIII. | <input type="checkbox"/> IX. | <input type="checkbox"/> X. | | |
| Status kolegija | <input checked="" type="checkbox"/> obvezni kolegij | <input type="checkbox"/> izborni kolegij | <input type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela | | Nastavničke kompetencije | <input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE | | |
| Opterećenje | 3 0 | P | 0 | S | 3 0 | V | Mrežne stranice kolegija u sustavu za e-učenje | <input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE |
| Mjesto i vrijeme izvođenja nastave | OB Zadar/MS Teams | | | Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij | | | Hrvatski jezik | |
| Početak nastave | 09.07.2021. | | | Završetak nastave | | | 18.07.2021. | |
| Preduvjeti za upis kolegija | Upisan diplomski studij | | | | | | | |
| Nositelj kolegija | Prof.dr.sc. Mira Klarin | | | | | | | |
| E-mail | mklarin@unizd.hr | | | Konzultacije | | | | |
| Izvođač kolegija | Ivana Gusar, viši predavač | | | | | | | |
| E-mail | igusar@unizd.hr | | | Konzultacije | Ponedjeljkom od 9-10 sati | | | |
| Suradnik na kolegiju | Ines Leto | | | | | | | |
| E-mail | ines.bolnica@gmail.com | | | Konzultacije | | | | |
| Suradnik na kolegiju | Kristina Bačkov | | | | | | | |
| E-mail | kristina.backov@gmail.com | | | Konzultacije | | | | |
| Vrste izvođenja nastave | <input checked="" type="checkbox"/> predavanja | <input type="checkbox"/> seminari i radionice | <input checked="" type="checkbox"/> vježbe | <input type="checkbox"/> e-učenje | <input type="checkbox"/> terenska nastava | | | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci | <input type="checkbox"/> multimedija i mreža | <input type="checkbox"/> laboratorij | <input type="checkbox"/> mentorski rad | <input type="checkbox"/> ostalo | | | |
| Ishodi učenja kolegija | Nakon položenog ispita student će biti u stanju: - primijeniti u praksi stečena znanja iz područja organiziranja i planiranja - primijeniti u praksi stečena znanja iz područja upravljanja - primijeniti u praksi stečena znanja iz područja upravljanja problemima - primijeniti u praksi stečena znanja iz područja odlučivanja - primijeniti u praksi stečena znanja iz područja upravljanja sukobima - primijeniti u praksi stečena znanja iz područja upravljanja promjenama | | | | | | | |
| Ishodi učenja na razini programa kojima kolegij doprinosi | Primijeniti u praksi stečena znanja iz područja administriranja, planiranja i upravljanja u sestinstvu. | | | | | | | |
| Načini praćenja studenata | <input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave | <input type="checkbox"/> priprema za nastavu | <input type="checkbox"/> domaće zadaće | <input checked="" type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija | <input type="checkbox"/> istraživanje | | | |
| | <input type="checkbox"/> praktični rad | <input type="checkbox"/> eksperimentalni rad | <input checked="" type="checkbox"/> izlaganje | <input type="checkbox"/> projekt | <input checked="" type="checkbox"/> seminar | | | |

* Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



SVEUČILIŠTE U ZADRU UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|---------------------------------------|
| | <input type="checkbox"/> kolokvij(i) | <input checked="" type="checkbox"/> pismeni ispit | <input checked="" type="checkbox"/> usmeni ispit | <input type="checkbox"/> ostalo: | | |
| Uvjeti pristupanja ispitu | /točno navesti uvjete za pristupanje ispitu, npr. položen kolokvij, održana prezentacija i sl./ /gdje je primjenjivo, navesti razlike za redovne i izvanredne studente/ | | | | | |
| Ispitni rokovi | <input type="checkbox"/> zimski ispitni rok | | <input type="checkbox"/> ljetni ispitni rok | <input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok | | |
| Termini ispitnih rokova | | | | 01.09.2021. 15.09.2021. 30.09.2021. | | |
| Opis kolegija | Po završetku kolegija studenti će poznavati teorijske aspekte organiziranja, upravljanja i planiranja, te će ovladati vještinama procesa profesionalnog odlučivanja i upravljanja sukobima kao i načinima i vještinama upravljanja promjenama. | | | | | |
| Sadržaj kolegija (nastavne teme) | 1) Uvod u kolegij 2) Osnove organiziranja i upravljanja 3) Osobne i interpersonalne vještine 4) Upravljanje problemima i procesi odlučivanja 5) Upravljanje sukobima 6) Upravljanje vremenom 7) Upravljanje promjenama 8) Specifičnosti menadžmenta u sestrinstvu | | | | | |
| Obvezna literatura | Balen S. Menadžment u zdravstvu, Medicinski fakultet Osijek, 2012 Čulig J. Menadžment u sestrinstvu, Nastavni tekstovi, ZVU, 2003 Nastavni tekstovi | | | | | |
| Dotatna literatura | Havelka, M. Visoko obrazovanje u Hrvatskoj i Europskim zemljama, Institut društvenih znanosti, Pilar, Zagreb, 2003 Kamp D. Menadžer 21. stoljeća, Tehnike rukovođenja za novi milenij, M.E.P. Consult, Zagreb, 2000 | | | | | |
| Mrežni izvori | Merlin | | | | | |
| Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO) | Samo završni ispit | | | | | |
| | <input type="checkbox"/> završni pismeni ispit | <input type="checkbox"/> završni usmeni ispit | <input checked="" type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit | <input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit | | |
| | <input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće | <input type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit | <input type="checkbox"/> seminarski rad | <input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit | <input type="checkbox"/> praktični rad | <input type="checkbox"/> drugi oblici |
| Način formiranja završne ocjene (%) | 50% pismeni ispit 50% usmeni ispit | | | | | |
| Ocjenjivanje /upisati postotak ili broj bodova za elemente koji se ocjenjuju/ | 0-60 | % nedovoljan (1) | | | | |
| | 61-70 | % dovoljan (2) | | | | |
| | 71-80 | % dobar (3) | | | | |
| | 81-90 | % vrlo dobar (4) | | | | |
| | 91-100 | % izvrstan (5) | | | | |
| Način praćenja kvalitete | <input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo | | | | | |
| Napomena / Ostalo | Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“. Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]. Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na: - razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijeком dopušteno; | | | | | |



SVEUČILIŠTE U ZADRU
UNIVERSITAS STUDIORUM IADERTINA

Obrazac 1.3.2. Izvedbeni plan nastave (*syllabus*)

| | |
|--|---|
| | <p>- razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“.</p> <p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</u>.</p> <p>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</p> <p>U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima potrebni AAI računi.</p> |
|--|---|